郭扶镇公益性岗位报名表

填表日期：　　年　　月　　日

<table>
<tr><td>姓名</td><td></td><td>性别</td><td></td><td rowspan="6">照 片</td></tr>
<tr><td>身份证号</td><td></td><td>年龄</td><td></td></tr>
<tr><td>户籍地址</td><td></td><td>户口性质</td><td></td></tr>
<tr><td>常住地址</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>工作岗位</td><td></td><td>用工类型</td><td></td></tr>
<tr><td>工作辖区</td><td></td><td>联系电话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="5">人员别类
（有几种勾几种）</td><td colspan="2">☐男五十周岁、女四十周岁以上的登记失业人员</td><td colspan="2">☐最低生活保障家庭中的登记失业人员</td></tr>
<tr><td colspan="2">☐零就业家庭的登记失业人员</td><td colspan="2">☐离校两年内的登记失业的全日制高校毕业生</td></tr>
<tr><td colspan="2">☐建卡贫困户中的登记失业人员</td><td colspan="2">☐登记失业的残疾人员</td></tr>
<tr><td colspan="2">☐登记失业的复员退伍军人</td><td colspan="2">☐登记失业的刑满释放人员、戒毒康复人员</td></tr>
<tr><td colspan="2">☐登记失业的化解过剩产能企业职工（市政府下发名单）</td><td colspan="2">☐市政府确定的其他就业困难人员（市政府下发名单）</td></tr>
<tr><td>村/社区核查：</td><td colspan="4">1.就失业状态（☐失业 ☐就业）　2.是否享受“单双解”补贴（☐是 ☐否）
3.是否申请过就业补贴（☐是 ☐否）　4.是否办理营业执照或从事其他经营活动（☐是 （存续、注销）、☐否）
5.个人征信情况（☐ 有记录 ☐无记录）　6.五险参保情况（☐有正常参保记录 ☐无正常参保记录）</td></tr>
<tr><td colspan="5">本人承诺：1.拥护中国共产党领导，热爱社会主义，遵纪守法，品行端正，爱岗敬业。
2.身体健康，能够胜任拟招聘岗位的工作；
3.符合公益性岗位招聘的条件（无营业执照、个人征信良好、符合享受补贴要求等）；
4.本人提供的资料真实有效，如因提供信息不准确所造成的后果由本人负责。
本人签字（手印）：　　年　　月　　日</td></tr>
<tr><td colspan="5">村/社区审核意见：

审核人（或审核单位）签字/盖章：　　年　　月　　日</td></tr>
<tr><td colspan="5">开发使用管理行业办、站、所（中心、大队）审核意见：

分管领导（驻村领导）：　　办公室负责人（驻村组长）：　　经办人：
年　月　日</td></tr>
<tr><td colspan="5">审核意见：

分管负责人：　　科室负责人：　　经办人：
年　月　日　　年　月　日</td></tr>
</table>

备注：1.提供申请人身份证、户口簿（户主页、本人页、人口增减页）复印件、免冠1寸证件照片

2.提供相应身份证明材料；

3.“开发使用管理行业办、站、所、中心审核意见”一栏中，相关办、站、所（中心、大队）统一开发使用的，请分管领导和办公室负责人签字（并加盖相应办、站、所（中心、大队）的公章）；村（社区）开发使用的，请驻村领导和驻村组长签字。